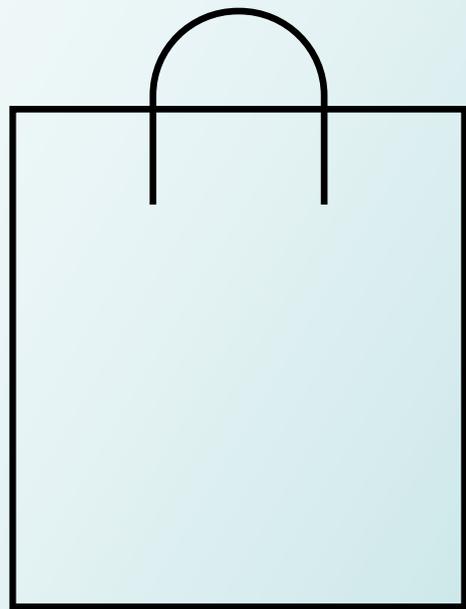


Commerce et Distribution



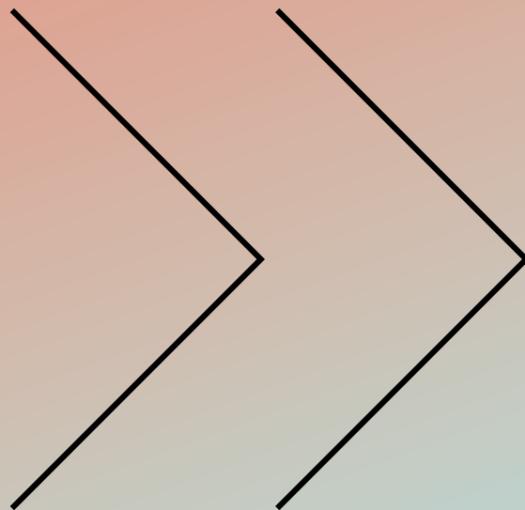


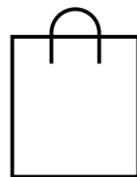
HOUSE OF
TRAINING
The Future is Made of Skills

Développement des compétences techniques, transversales et comportementales

Le secteur du commerce et de la distribution se transforme rapidement, nécessitant des compétences actualisées pour gérer efficacement les ventes en ligne, optimiser la logistique et améliorer l'expérience client afin de se démarquer de la concurrence. Les dirigeants doivent jongler entre stratégie marketing et communication, approvisionnement et gestion des stocks, service client et conformité légale pour rester compétitifs et assurer une gestion efficace et durable des opérations commerciales.

Nos programmes de formations sont conçus pour accompagner votre entreprise dans le développement des compétences techniques, transversales et comportementales (soft skills) indispensables au secteur du commerce et de la distribution de détail.





Commerce & Distribution

Le secteur du commerce et de la distribution se transforme rapidement, nécessitant des compétences actualisées pour gérer efficacement les ventes en ligne, optimiser la logistique et améliorer l'expérience client afin de se démarquer de la concurrence. Les dirigeants doivent jongler entre stratégie marketing et communication, approvisionnement et gestion des stocks, service client et conformité légale pour rester compétitifs et assurer une gestion efficace et durable des opérations commerciales.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :



Profils professionnels

Blocs de compétences*



Parcours certifiants



new Directeur de magasin				> Réussir dans sa fonction de directeur de magasin	> E-commerce - Lancer son site de vente en ligne	> E-commerce - Entreprendre dans la vente en ligne	> E-commerce - How to Launch an Online Business
new Manager de rayon				> Business Management Toolbox [FR, EN]	> Les outils indispensables de l'acheteur		
new Collaborateur service caisse et accueil				> Réussir dans sa fonction de Manager de rayon			
new Opérateur Drive	> Préparer des commandes en entrepôt	> Mettre en œuvre des procédures de sécurité et de lutte contre la démarque	> Accueillir et accompagner le client	> Réussir dans sa fonction d'hôte de caisse et d'accueil			
new Employé polyvalent dans la grande distribution	> Approvisionner et réassortir des rayons du point de vente	> Tenir un poste de caisse et gérer des caisses en libre-service	> Préparer des commandes en entrepôt Drive	> Accueillir et accompagner le client			

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Gestion d'un commerce	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Business Management Toolbox	40	☀️	📄	FR	EG007PC	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Stratégie d'entreprise	5	☀️		FR	EG129CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Innovation & transformation digitale	5	🌱☀️		FR	EG130CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Marketing & communication	5	🌱☀️		FR	EG131CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Finance & performance	10	☀️		FR	EG132CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Leadership & change management	10	☀️		FR	EG133CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Obligations du dirigeant d'entreprise et droit des affaires	5	☀️		FR	EG134CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP

Gestion d'un commerce	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
(suite) new Réussir dans sa fonction de directeur de magasin	123	☀️	📄	FR	CM012PC	LUXEMBOURG CONFEDERATION
new Entreprendre un commerce - Un état d'esprit, des compétences et des outils	14	☀️		FR	CM093CJ	LUXEMBOURG CONFEDERATION
new Construire et suivre un budget magasin	14	☀️		FR	CM092CJ	LUXEMBOURG CONFEDERATION
new Organiser au mieux un point de vente	7	☀️		FR	CM091CJ	LUXEMBOURG CONFEDERATION
new Assurer l'exploitation du magasin - Alimentaire et non-alimentaire	14	☀️		FR	CM117CJ	LUXEMBOURG CONFEDERATION
new Bâtir l'organisation humaine de son point de vente	14	☀️		FR	CM116CJ	LUXEMBOURG CONFEDERATION
new Gérer financièrement son point de vente	14	☀️		FR	CM108CJ	LUXEMBOURG CONFEDERATION
new Manager son point de vente	32	☀️		FR	CM115CJ	LUXEMBOURG CONFEDERATION
new Mettre en place une gestion harmonieuse des ressources humaines	14	☀️		FR	CM118CJ	LUXEMBOURG CONFEDERATION

(*) Le profil professionnel est décliné en blocs de compétences. Des recommandations de formations pour acquérir ces compétences sont formulées par bloc de compétence sur houseoftraining.lu

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Gestion d'un commerce						
new Réussir dans sa fonction de manager de rayon	123			FR	CM013PC	
new Améliorer la performance économique de son rayon (suite)	7			FR	CM107CJ	
new Maîtriser la gestion de stock de son rayon	7			FR	CM106CJ	
new Améliorer l'expérience client dans son point de vente / son rayon	7			FR	CM105CJ	
Mieux gérer les réclamations clients	7			FR	CM081CJ	
new Découvrir la fonction managériale dans la distribution	7			FR	CM103CJ	
new Améliorer ses compétences managériales dans la distribution	14			FR	CM102CJ	
new Acquérir les techniques de vente-conseil en magasin	7			FR	CM101CJ	
new Lutter contre la démarque en caisse	3,5			FR	CM098CJ	
Reprendre une entreprise au Luxembourg	20			FR	EG195CJ	
Optimiser la rédaction de contrats commerciaux	4			FR	DT002CJ	

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
E-commerce						
E-commerce - Lancer son site de vente en ligne	44,5			FR	CM013PC	
E-commerce - How to Launch an Online Business	24			EN	CM014PC	
E-commerce - Entreprendre dans la vente en ligne	46			FR	CM015PC	
new Osez l'e-commerce - Comment partir du bon pied ?	24			FR	CM085CJ	
E-commerce - Fondamentaux	32			FR	CM118CJ	
new E-commerce - Sensibilisation à la cybersécurité	3,5			FR	CM119CJ	
Social Selling - Comment utiliser les réseaux sociaux pour vendre	8			FR	MC060CJ	
E-commerce - Regulatory aspects - Taxation and Law	8			EN	CM120CJ	
E-commerce et TVA - Applications et actualités	3			FR	FS038CJ	
Créer son webshop avec Shopify	8			FR	MC075CJ	
new Améliorer la performance économique de son rayon	21			FR	CM119CJ	

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Expérience et service client						
Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client	8			FR	CM110CJ	
L'accueil professionnel du client - La carte de visite de votre entreprise	14			FR	CM109CJ	
Améliorer le service client sur le lieu de vente en 5 étapes	8			FR	CM065CJ	
new Améliorer l'expérience client dans son point de vente / son rayon	7			FR	CM105CJ	
Augmenter la valeur de votre offre grâce à l'expérience client	8			FR	CM063CJ	
new Savoir accueillir les clients en caisse et à l'accueil du point de vente	7			FR	CM099CJ	
La gestion des plaintes comme levier pour fidéliser et développer ses clients	7			FR	CM050CJ	

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Expérience et service client						
new Mieux gérer les situations de stress lors du contact client dans un commerce	7			FR	CM079CJ	
Faire face aux clients difficiles en préservant la relation	8			FR	CM062CJ	
Mieux gérer les réclamations clients	7			FR	CM081CJ	
Professioneller Umgang mit Kunden und Beschwerdemanagement	14			DE	CM111CJ	

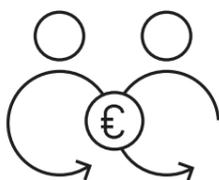
	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Gérer et organiser son point de vente						
new Découvrir la fonction managériale dans la distribution	7			FR	CM103CJ	
new Manager son point de vente	32			FR	CM115CJ	
new Améliorer ses compétences managériales dans la distribution	14			FR	CM102CJ	
new Organiser au mieux un point de vente	7			FR	CM091CJ	
new Bâtir l'organisation humaine de son point de vente	14			FR	CM116CJ	
new Rôles et responsabilités de l'adjoint au manager de rayon	7			FR	CM115CJ	
new Mettre en place une gestion harmonieuse des ressources humaines	14			FR	CM118CJ	

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Outils et techniques du secteur						
new Réussir dans sa fonction d'opérateur « Drive »	28			FR	CM015PC	
new Connaître les fondamentaux de la fonction manager drive	14			FR	CM096CJ	
new Savoir gérer l'assortiment drive	7			FR	CM095CJ	
new S'approprier les rôles et missions du préparateur de commande drive	7			FR	CM094CJ	
new Réussir dans sa fonction d'hôte(sse) de caisse et d'accueil	21			FR	CM016PC	
new Acquérir les fondamentaux de la fonction manager caisse	7			FR	CM100CJ	
new Savoir accueillir les clients en caisse et à l'accueil du point de vente	7			FR	CM099CJ	
new Lutter contre la démarque en caisse	3,5			FR	CM098CJ	
new Connaître les fondamentaux de la caisse libre-service	3,5			FR	CM097CJ	
new Acquérir les techniques de vente-conseil en magasin	7			FR	CM101CJ	
new Entreprendre un commerce - Un état d'esprit, des compétences et des outils	14			FR	CM093CJ	

Informations

et inscriptions





Achat & Vente new

Les fonctions achat et vente sont cruciales pour assurer la compétitivité et la croissance des entreprises. Renforcer régulièrement ses compétences dans ces domaines permet d'optimiser les relations avec les fournisseurs, de maîtriser les étapes clés de la vente, d'adapter les discours commerciaux et de réussir les négociations avec une approche gagnant-gagnant, grâce à une connaissance actualisée des marchés et des tendances. Cela garantit une gestion stratégique et efficace de la politique commerciale, favorisant ainsi la performance et le succès des entreprises.

Profils professionnels

	Blocs de compétences*		Parcours certifiants	
Responsable commercial	> Prospecter et conquérir	> Maîtriser les fondamentaux de la négociation commerciale	> Devenir commercial	> Becoming a Salesperson
	> Fidéliser et développer la relation client		> Initier sa stratégie de Social Media Management	
Conseiller de vente	> Maîtriser les fondamentaux de la vente	> Maîtriser les bases de la relation client	> Devenir commercial	> Becoming a Salesperson
Responsable achats et approvisionnements	> Maîtriser les fondamentaux de la fonction achat	> Maîtriser les pratiques de négociation et persuasion	> Les outils indispensables de l'Acheteur	

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Achat	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Les outils indispensables de l'Acheteur	40	☀️	📄	FR	AV001PC	
Le processus achats	8	☀️		FR	AV002CJ	
L'analyse stratégique des dépenses	8	☀️		FR	AV003CJ	
Création de stratégies d'achat et leur mise en œuvre	8	☀️		FR	AV004CJ	
Négociation et contractualisation	8	☀️		FR	AV006CJ	
Approvisionnement des achats et évaluation des fournisseurs	14	☀️		FR	AV009CJ	
Optimiser la relation fournisseurs et la gestion de contrats	7	☀️		FR	AV010CJ	



Vente

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Devenir commercial - Parcours certifiant en vente	40	☀️	📄	FR	AV002PC	
Maîtriser les étapes clés de la vente	8	☀️		FR	AV011CJ	
Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client	8	☀️		FR	AV012CJ	
Convaincre et influencer pour mieux vendre	8	☀️		FR	AV013CJ	
Adapter son discours commercial aux profils de ses clients	8	☀️		FR	AV014CJ	
Réussir ses négociations commerciales avec l'approche gagnant-gagnant	8	☀️		FR	AV015CJ	
new Becoming a Salesperson	40	☀️	📄	EN	AV003PC	
new Mastering the Key Stages of Sales	8	☀️		EN	AV017CJ	
new Active Listening to Identify the Customer's Deepest Needs	8	☀️		EN	AV018CJ	
new Convincing and Influencing to Improve Your Sales	8	☀️		EN	AV019CJ	
new Adapting Your Sales Pitch to Customer Profiles	8	☀️		EN	AV020CJ	
new Negotiating with Method	8	☀️		EN	AV021CJ	
Adopt Active Listening to Capture Customer Needs	7	☀️		EN	AV022CJ	
Comprendre les besoins clients pour mieux vendre	7	☀️		FR	AV023CJ	
Facteurs clés de succès de la vente-conseil	7	☀️		FR	AV024CJ	
new Améliorer le suivi client des services supports grâce à l'IA	5	☀️🌱		FR	AV025CJ	
new Enhancing the Quality of Customer Support Services with AI	5	☀️🌱		EN	AV026CJ	

Négociation

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Savoir négocier et convaincre - Fondamentaux	14	☀️		FR	AV034CJ	
How to Negotiate and Convince - Fundamentals	14	☀️		EN	AV035CJ	
Verhandeln und überzeugen - Basisprinzipien	8	☀️		DE	AV036CJ	
Savoir convaincre son interlocuteur en prenant en considération ses différences culturelles	16	☀️		FR	AV037CJ	
Réussir ses négociations commerciales avec l'approche gagnant-gagnant	8	☀️		FR	AV038CJ	
Techniques de négociation externe et interne pour responsable achats	8	☀️		FR	AV039CJ	

(*) Le profil professionnel est décliné en blocs de compétences. Des recommandations de formations pour acquérir ces compétences sont formulées par bloc de compétence sur houseoftraining.lu



Développement Personnel

Dans un environnement en perpétuelle évolution, les compétences interpersonnelles sont devenues essentielles dans tous les secteurs. Qu'il s'agisse de gérer le stress, d'améliorer l'assertivité, de renforcer la cohésion d'équipe ou de perfectionner les compétences de leadership, nos formations offrent les outils nécessaires pour créer un environnement de travail positif et productif. Elles permettent également de s'adapter aux changements rapides et imprévus, tout en encourageant une croissance personnelle continue.

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Connaissance de soi	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Développer son assertivité - Affirmation de soi	7	☀️		FR	DP042CJ	
Prévenir et gérer le stress	14	☀️		FR	DP044CJ	
Preventing and Managing Stress	14	☀️		EN	DP161CJ	

Organisation de travail	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Augmenter sa performance par une organisation de travail efficace	14	☀️		FR	DP033CJ	
Gérer son temps pour mieux s'organiser	7	☀️		FR	DP034CJ	

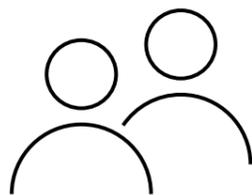
Relations de travail	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Développer la cohésion d'équipe et le travail collaboratif	14	☀️		FR	DP115CJ	
Mieux gérer les relations professionnelles par une meilleure communication	12	☀️		FR	DP025CJ	
Anticiper et gérer les conflits dans une relation professionnelle	7	☀️		FR	DP023CJ	
Conflict Management at Work	7	☀️		EN	DP114CJ	
Gérer les personnalités difficiles	14	☀️		FR	DP172CJ	

Notre partenaire pour ce domaine de formation :



Communication professionnelle	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Comment répondre au téléphone ?	7	☀️		FR	DP030CJ	
Communication commerciale						
L'accueil professionnel du client - La carte de visite de votre entreprise	8	☀️		FR	CM109CJ	
Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client	8	☀️		FR	CM110CJ	
new Adopt Active Listening to Capture Customer Needs	7	☀️		EN	CM112CJ	
La gestion des plaintes comme levier pour fidéliser et développer ses clients	7	☀️		FR	CM050CJ	
Professioneller Umgang mit Kunden und Beschwerdemanagement	14	☀️		DE	CM111CJ	

Leadership et Management	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Le leader et sa relation au pouvoir	15	☀️		FR	DP270CJ	
Management interculturel	15	☀️		FR	DP271CJ	
Leadership						
Développer son potentiel de leader et motiver ses équipes	14	☀️		FR	DP005CJ	
Management d'équipe - Fondamentaux						
Gestion d'une équipe	21	☀️		FR	DP004CJ	
Managing a Team	21	☀️		EN	DP217CJ	
Management d'équipe - Perfectionnement						
new Managers, développez les talents !	14	☀️		FR	DP268CJ	
Manager dans le changement et l'incertitude	14	☀️		FR	DP130CJ	
Gérer une équipe multigénérationnelle au quotidien	7	☀️		FR	DP131CJ	
Savoir négocier et convaincre - Fondamentaux	14	☀️		FR	CM057CJ	
How to Negotiate and Convince - Fundamentals	14	☀️		EN	CM058CJ	



Ressources Humaines

Le monde du travail se transforme et nécessite des compétences spécialisées en gestion du personnel, recrutement, développement des carrières, stratégie RH et bien-être au travail. Il est crucial de se former régulièrement pour s'adapter aux nouvelles réglementations, optimiser les processus RH, et offrir un environnement de travail sain et productif, afin d'assurer la performance et la croissance durable de l'entreprise.

Profil professionnel

	Blocs de compétences*				Parcours certifiants	Programmes académiques			
Responsable ressources humaines	> Élaborer et piloter la stratégie RH	> Gérer les talents	> Conduire le dialogue social	> Piloter la stratégie globale de rémunération	> Gestion des ressources humaines - Approfondissement	> Gestion et calcul des rémunérations - Approfondissement	> Payroll - Advanced	> Internation MBA (HEC Liège Luxembourg)	> General Management & Sustainability Programme - MBA Highlights
					> Référent Qualité de Vie au Travail (QVT)	> Cycle en Responsabilité Sociale des Entreprises (RSE)	> Cycle in Corporate Social Responsibility (CSR)	> Leadership et management stratégique	> Leadership et management de proximité
					> Manager en communication médiative	> Digital Leadership & Innovation - Comprendre la transformation digitale	> International Executive HR		
new Responsable Learning & Development					> Responsable Learning & Development	> Learning & Development Manager	> Train the Trainers 2.0 - Devenir formateur professionnel		
Référent Qualité de Vie au Travail (QVT)					> Référent Qualité de Vie au Travail (QVT)	> Cycle en Responsabilité Sociale des Entreprises (RSE)	> Cycle in Corporate Social Responsibility (CSR)		
					> Manager en communication médiative				
Manager en communication médiative	> Connaître le cadre réglementaire de la médiation et le contexte luxembourgeois	> Professionnaliser sa communication avec les outils médiatifs	> Prévenir et résoudre les situations conflictuelles	> Mettre en œuvre le processus de médiation et manager en communication médiative	> Manager en communication médiative				

(*)  Le profil professionnel est décliné en blocs de compétences. Des recommandations de formations pour acquérir ces compétences sont formulées par bloc de compétence sur houseoftraining.lu

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

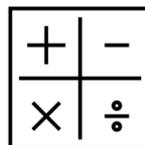
	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Gestion du personnel	59	 		FR	RH001PC	
					RH002PC	
new Personalwesen - Grundlagen	59			FR	RH018PC	
Gestion des ressources humaines - Approfondissement	67			FR	RH003PC	
Mener un entretien sensible et disciplinaire	7			FR	RH080CJ	

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Gestion des recrutements	7			FR	RH082CJ	
Marque employeur et marketing RH - Attirer les meilleurs talents	7			EN	RH083CJ	
Employer Branding and HR Marketing - How to Attract the Best Talents	4			FR	RH066CJ	
Établir une fiche de poste	14			FR	RH005CJ	
Conduire un entretien de recrutement	14			EN	RH058CJ	
How to Conduct a Recruitment Interview	7			FR	RH047CJ	
Onboarding - Réussir l'intégration de nouveaux collaborateurs	7			EN	RH048CJ	
new Onboarding - Successfully Integrating New Employees	7			EN	RH048CJ	
Recrutement à l'étranger - Les aspects juridiques	4			FR	DT022CJ	

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Gestion de la formation	36			EN	RH017PC	
new Learning & Development Manager	4			FR	RH074CJ	
Réaliser un dossier de cofinancement pour l'INFPC						

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Prévention et qualité de vie au travail	7	 		FR	RH006CJ	
Prévenir et agir contre l'absentéisme	8	 		FR	RH056CJ	
Comprendre, prévenir et détecter le burn out						





Comptabilité

La comptabilité est un domaine stratégique pour le pilotage d'une entreprise, fournissant des analyses éclairées pour la prise de décision. Soumise à un cadre légal strict et en constante évolution, elle nécessite un personnel compétent et adaptable aux évolutions technologiques et réglementaires. Le développement continu des compétences est donc essentiel. L'utilisation de logiciels performants et la collaboration interne renforcent l'efficacité comptable. Les enjeux extra-financiers sont également pris en compte pour une gestion responsable.



Nos partenaires pour ce domaine de formation :



Profils professionnels

	Blocs de compétences*				Parcours certifiants	Programmes académiques
Comptable en entreprise	> Connaître le cadre légal comptable au Luxembourg	> Mettre en œuvre la comptabilité en entreprise	> Maîtriser les techniques comptables	> Maîtriser les outils de comptabilité		> Certificat d'université en finance d'entreprise
Trésorier	> Maîtriser la gestion quotidienne de la trésorerie	> Maîtriser les risques liés à la trésorerie	> Maîtriser les outils de la trésorerie	> Maîtriser d'autres aspects de la gestion de trésorerie	> International Treasury Management and Corporate Finance - Fundamentals	> International Treasury Management and Corporate Finance - Advanced

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Techniques comptables	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Comptabilité générale - Cours accéléré	8	☀️		FR	CP001CJ	
General Accounting - Crash Course	8	☀️		EN	CP002CJ	
Comptabilité générale - Fondamentaux	40	☀️		FR	CP003CJ	le cnam
	32,5	🌙			CP001CS	
General Accounting - Fundamentals: Module 1	30	☀️		EN	CP004CJ	
	32,5	🌙			CP002CS	
Préparation des déclarations fiscales et sociales de l'entreprise commerciale	14	☀️		FR	CP028CJ	
La facturation électronique - Cadre légal, solutions techniques et bonnes pratiques	3	☀️		FR	CP060CJ	

Contrôle de gestion	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Savoir lire, comprendre et argumenter sur base d'un bilan et d'un compte de profits et pertes	14	☀️		FR	CP013CJ	
Planification budgétaire et financière	12	☀️		FR	CP014CJ	

Comptabilité pour cadres et dirigeants	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Certificat d'université en finance d'entreprise	77	☀️	🎓	FR	CP002PC	HEC LIÈGE
Analyse financière pour non-financiers	14	☀️		FR	CP074CJ	HEC LIÈGE
Calcul et maîtrise des coûts	14	☀️		FR	CP075CJ	HEC LIÈGE
Piloter la performance grâce aux tableaux de bord	14	☀️		FR	CP076CJ	HEC LIÈGE
Évaluation des investissements et valorisation d'entreprise	14	☀️		FR	CP077CJ	HEC LIÈGE
Organisation et procédures comptables des petites et moyennes entreprises	14	☀️		FR	CP041CJ	

(*) Le profil professionnel est décliné en blocs de compétences. Des recommandations de formations pour acquérir ces compétences sont formulées par bloc de compétence sur houseoftraining.lu



Droit

Les entreprises font face à un environnement réglementaire complexe et changeant. Pour y parvenir, elles doivent développer les compétences juridiques de leurs équipes et créer une intelligence juridique interne. Développer les compétences internes permet de se protéger contre les risques juridiques, renforcer la confiance des parties prenantes et saisir les opportunités d'innovation et de croissance.

Profils professionnels

	Blocs de compétences*				Parcours certifiants		
new Responsable juridique en droit social	> Piloter les projets juridiques de son entreprise	> Connaître et mettre en place les règles et procédures juridiques	> Connaître le cadre légal au Luxembourg	> Conduire le dialogue social	> Droit du travail - Fondamentaux	> Labour Law - Fundamentals	> Droit luxembourgeois de la sécurité sociale - Fondamentaux
new Responsable juridique en entreprise	> Piloter les projets juridiques de son entreprise	> Gérer le précontentieux et le contentieux	> Connaître le cadre légal au Luxembourg	> Connaître et mettre en place les règles et procédures juridiques	> Droit des sociétés - Fondamentaux	> Company Law - Fundamentals	> Data Protection Officer (DPO) - Maîtriser la protection des données et gérer la conformité
new Data Protection Officer (DPO)					> Data Protection Officer (DPO) - Maîtriser la protection des données et gérer la conformité		

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Droit des affaires						
Optimiser la rédaction de contrats commerciaux	4			FR	DT002CJ	
Conformité/Réglementaire						
new AML pour professions commerciales	4			FR	DT049CJ	

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Droit du travail						
L'essentiel du droit du travail	7			FR	DT016CJ	
Actualités en droit du travail	3			FR	DT057CJ	
Droit du travail - Fondamentaux	26 39,5	 		FR	DT017CJ DT004CS	
Labour Law - Fundamentals	26 39,5	 		EN	DT018CJ DT005CS	
Droit du travail - Approfondissement	16			FR	DT061CJ	
Immigration et droit du travail	4			FR	DT023CJ	
Recrutement à l'étranger - Les aspects juridiques	4			FR	DT022CJ	
Droit luxembourgeois de la sécurité sociale - Fondamentaux	14			FR	DT020CJ	
Gestion et enjeux de la sécurité sociale - Mobilité transfrontalière	3			FR	DT082CJ	

(*) Le profil professionnel est décliné en blocs de compétences. Des recommandations de formations pour acquérir ces compétences sont formulées par bloc de compétence sur houseoftraining.lu



Fiscalité

La fiscalité est un élément clé de la stratégie des entreprises, influençant les décisions stratégiques et opérationnelles. Face à la complexification des règles fiscales internationales, les entreprises doivent optimiser leur situation fiscale par une formation continue. Elle doit être intégrée dans une stratégie globale et responsable, prenant en compte les enjeux économiques, sociaux et environnementaux.

Profil professionnel

	Blocs de compétences*		Parcours certifiants	
Fiscaliste	> Maîtriser le risque fiscal et les évolutions récentes	> Connaître le cadre légal comptable au Luxembourg	> CYCLE A - Impôt sur le revenu des particuliers et la TVA	> CYCLE B - Impôt sur le revenu des entreprises et conventions fiscales internationales
	> Maîtriser les principes fondamentaux de la fiscalité luxembourgeoise	> Traiter les problématiques fiscales en lien avec la comptabilité	> Gestionnaire Fiscal - Fondamentaux	> Tax Manager Fundamentals

Formations par thématiques

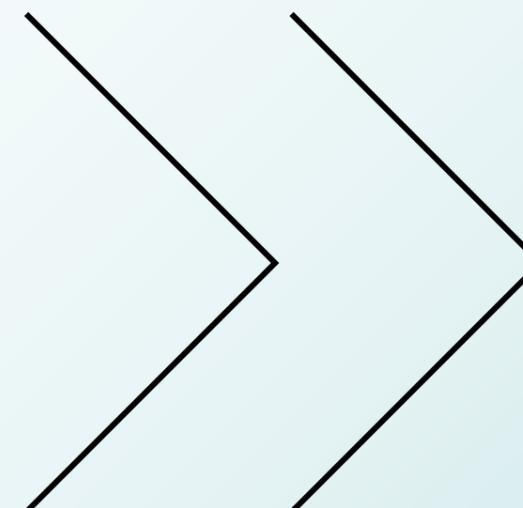
Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Fiscalité générale

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
L'essentiel du droit fiscal	7			FR	FS001CJ	

Fiscalité indirecte

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
TVA - Application et évolutions récentes	16			FR	FS020CJ	
 VAT - Theory, Application and Recents Evolutions	16			EN	FS042CJ	
TVA - Atelier pratique de la déclaration	7			FR	FS021CJ	
VAT - Practical Workshop	7			EN	FS047CJ	
 2025 VAT Update	2,5			EN	FS022CJ	
E-commerce et TVA - Applications et actualités	3	 		FR	FS038CJ	



(*)  Le profil professionnel est décliné en blocs de compétences. Des recommandations de formations pour acquérir ces compétences sont formulées par bloc de compétence sur houseoftraining.lu



Marketing & Communication

L'évolution rapide des technologies et des comportements des consommateurs rend le marketing et la communication essentiels pour toute entreprise cherchant à maintenir sa compétitivité. Les entreprises doivent aligner leur stratégie marketing et communication avec leur stratégie globale, tout en adoptant de nouvelles techniques pour capter l'attention de leur audience cible, maximiser leur visibilité et garantir le succès de leurs initiatives commerciales. Elles doivent également rester innovantes, comprendre les enjeux de l'IA et maîtriser les outils nécessaires pour une communication efficace et un marketing performant.

Profils professionnels

Responsable Marketing & Communication	Blocs de compétences*				Parcours certifiants			
	> Développer une stratégie marketing	> Gérer la réputation et la notoriété	> Élaborer et piloter les actions marketing	> Maîtriser les outils et méthodes marketing digital	> Digital marketing pour marketeur - SEO, SEA, Marketing Automation, CRM et Analytics	> Les outils essentiels du marketing digital	> Storytelling - Maîtriser l'art de la mise en récit	> Digital Leadership & Innovation - Comprendre la transformation digitale
Community Manager	> Gérer la réputation et la notoriété	> Gérer la communication sur les médias sociaux	> Produire des contenus pour le web	> Élaborer et piloter les actions marketing	> Initier sa stratégie de Social Media Management			

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Stratégie marketing & communication

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
new IA et performance marketing	5			FR	IF346CJ	

Marketing digital

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Digital marketing pour marketeur - SEO, SEA, Marketing Automation, CRM et Analytics	47			FR	MC009PC	
new Marketing digital au Luxembourg	8			FR	MC146CJ	
SEO - Développer son trafic grâce au référencement naturel	8			FR	MC077CJ	
SEA - Réseaux de recherche et display	8			FR	MC061CJ	
Piloter la relation client	8			FR	MC143CJ	
Piloter un projet de Marketing Automation	7			FR	MC059CJ	
Découvrir Google Analytics 4 (GA4)	8			FR	MC090CJ	
new Community Management - Comment optimiser sa gestion des réseaux sociaux ?	34			FR	MC012PC	

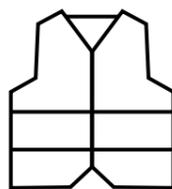
Marketing digital

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
new Mesurer, prospecter et vendre sur les réseaux sociaux	8			FR	MC175CJ	
Marketing digital - Fondamentaux	8			FR	MC072CJ	
new Marketing digital pour non marketeur - Fondamentaux	36			FR	MC158CJ	
new Construire sa visibilité sur internet - Site web et réseaux sociaux - Marketing digital	5			FR	MC133CJ	
new Booster la visibilité de son site web dans les moteurs de recherche (SEO) - Marketing digital	5			FR	MC130CJ	

Communication digitale et réseaux sociaux

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Réseaux sociaux - Fondamentaux	8			FR	MC114CJ	
Communiquer à l'ère de l'intelligence artificielle et du digital - Community Management	16			FR	MC049CJ	

(*)  Le profil professionnel est décliné en blocs de compétences. Des recommandations de formations pour acquérir ces compétences sont formulées par bloc de compétence sur houseoftraining.lu



Sécurité & Santé au Travail

La sécurité au travail est essentielle pour préserver la santé des employés, réduire les coûts liés aux accidents, maintenir la productivité et protéger la réputation de l'entreprise. Respecter les normes légales garantit la conformité et minimise les risques juridiques. Intégrer la sécurité dans la stratégie d'entreprise démontre un engagement envers le bien-être et renforce la confiance avec toutes les parties prenantes.

Profils professionnels

	Blocs de compétences*				Parcours certifiants				
Travailleur désigné	> Connaître le cadre réglementaire du travailleur désigné et le contexte luxembourgeois	> Communiquer en matière de sécurité et santé au travail	> Identifier et prévenir les risques physiques et psychologiques au travail	> Gérer la sécurité et le risque d'incendie et d'évacuation	> Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A, B, C	> Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A, B, C	> Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A - Secteur HoReCa	> Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A: HoReCa Bereich	> Sécherheitsbeoptraagten (Travailleur désigné) für Sicherheit a Gesondheet op der Aarbechtsplatz - Grupp A - HoReCa-Secteur
Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles	> Connaître le cadre réglementaire de coordination de chantier et le contexte luxembourgeois	> Maîtriser la coordination dans les phases de projet et de chantier	> Maîtriser des techniques spécifiques et la sécurité sur les chantiers		> Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles (Niveau A, B et C)				

Formations par thématiques

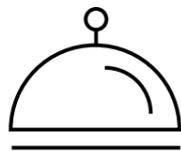
Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A	12			FR	ST001PC	
Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A	12			DE	ST002PC	
Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe B	29			FR	ST003PC	
Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe B	29			DE	ST004PC	
Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe C	98			FR	ST005PC	
Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe C	98			DE	ST006PC	

Formations complémentaires pour travailleurs désignés (recyclage)

	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Prévention des agressions - Garder son calme lors d'une agression verbale	8			FR	ST013CJ	

(*) Le profil professionnel est décliné en blocs de compétences. Des recommandations de formations pour acquérir ces compétences sont formulées par bloc de compétence sur houseoftraining.lu



HoReCa

Le secteur de l'HoReCa nécessite des compétences spécifiques pour garantir le respect des réglementations, la sécurité alimentaire, et l'excellence en service. Dans un marché de plus en plus compétitif, se former régulièrement est essentiel pour assurer le succès et la prospérité de son établissement. Cela permet de garantir la conformité aux normes, d'optimiser la gestion commerciale, d'améliorer la qualité des services, et de répondre aux attentes des clients tout en assurant un environnement de travail sain et sécurisé.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :



HOUSE OF
ENTREPRENEURSHIP

Profils professionnels

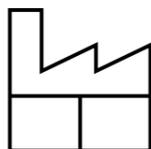
Profils professionnels	Blocs de compétences*				Parcours certifiants			
Professionnel de l'HoReCa	> Connaître le cadre légal des professions de l'HoReCa	> Mettre en œuvre les bonnes pratiques d'hygiène			> Accès réglementé aux professions de l'HoReCa	> Regulated Access to the HoReCa Professions	> Reglementierten Zugang zu de Beruffer am HoReCa-Secteur	> Geregelter Zugang zu einem Beruf des Hotel- und Gastgewerbes - HoReCa
Collaborateur cuisine	> Connaître le cadre légal des professions de l'HoReCa > Mettre en œuvre les techniques fondamentales en pâtisserie	> Mettre en œuvre les bonnes pratiques d'hygiène	> Maîtriser les techniques culinaires	> Connaître les produits haut de gamme, tendance et santé				
Collaborateur service en salle / Barista	> Connaître le cadre légal des professions de l'HoReCa	> Mettre en œuvre les bonnes pratiques d'hygiène	> Connaître les boissons	> Mettre en œuvre les techniques de service au bar				
Travailleur désigné du secteur de l'HoReCa	> Connaître le cadre légal des professions de l'HoReCa	> Communiquer en matière de sécurité et santé au travail	> Gérer la sécurité et le risque d'incendie et d'évacuation	> Identifier et prévenir les risques physiques et psychologiques au travail	> Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A: Secteur HoReCa	> Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A: HoReCa Bereich	> Sécherheetsbeoptraagten (Travailleur désigné) fir Sécherheet a Gesondheet op der Aarbechtsplaz - Grupp A: HoReCa-Secteur	

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Accès réglementé à la profession	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Accès réglementé aux professions de l'HoReCa	18,5			FR	HO001PC	

(*)  Le profil professionnel est décliné en blocs de compétences. Des recommandations de formations pour acquérir ces compétences sont formulées par bloc de compétence sur houseoftraining.lu



Industrie

L'industrie luxembourgeoise, reconnue pour sa diversité et la qualité de ses produits, se tourne vers l'Industrie 4.0 avec une approche durable et numérique. L'investissement dans le développement des compétences par la formation continue est essentiel pour réussir cette transition. Nos programmes couvrent l'automatisation, la robotique, la gestion de la production et l'énergie, tout en renforçant des compétences transversales telles que le leadership, permettant ainsi une adaptation agile aux défis de l'Industrie.

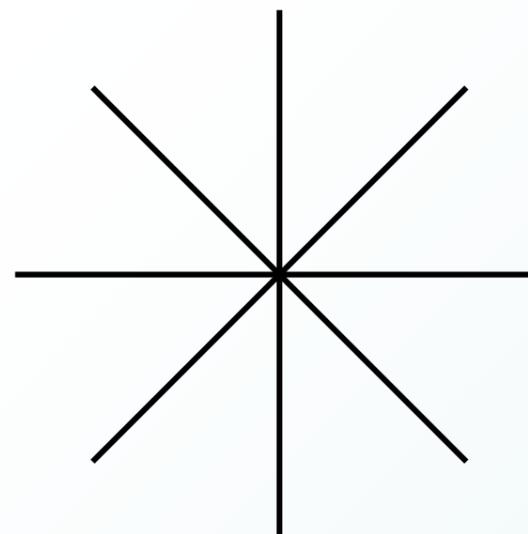
Nos partenaires pour ce domaine de formation :



Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Excellence opérationnelle	Durée heures	Type	Académique ou certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Lean Six Sigma - Black Belt	77	☀	📄	FR	ID009PC	FEDIL
				EN	ID004PC	FEDIL
Lean Six Sigma - Green Belt	63	☀	📄	FR	ID008PC	FEDIL
Risk Management - Gestion intégrée des risques en entreprise	8	☀		FR	OE007CJ	MLQE
Approche managériale du Lean et de l'Excellence Opérationnelle	14	☀		FR	ID013CJ	FEDIL



Informations

et inscriptions

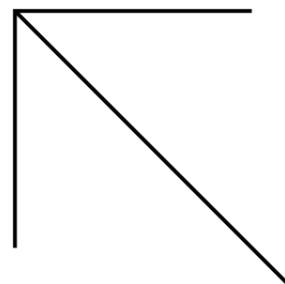


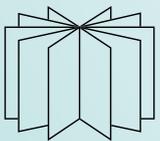
Des programmes sur mesure pour votre entreprise

Si vous avez des besoins particuliers ou des attentes spécifiques, nous sommes à votre disposition pour créer une solution sur mesure.

Que ce soit au sein de votre entreprise ou dans notre centre de formation, notre objectif est de façonner une expérience de formation parfaitement adaptée à vos exigences.

sales@houseoftraining.lu





HOUSE OF
TRAINING

Informations supplémentaires et inscriptions sur:

houseoftraining.lu

customer@houseoftraining.lu



BP 490 L-2014 Luxembourg

T (+352) 46 50 16 - 01
